

農地法第18条第6項の規定による通知書（記載例）

〇〇年〇〇月〇〇日

（宛先） 鈴鹿市農業委員会会長

通知者 （賃貸人） 住所 〇〇市〇〇町〇〇番地
氏名 〇〇 〇〇 印
（賃借人） 住所 〇〇市〇〇町△△番地
氏名 △△ △△ 印

下記土地について賃貸借の合意解約をしたので、農地法第18条第6項の規定により通知します。

記

1 賃貸借の当事者の氏名等

当事者	氏名	住所
賃貸人	〇〇 〇〇	〇〇市〇〇町〇〇番地
賃借人	△△ △△	〇〇市〇〇町△△番地

2 土地の所在等

所在・地番	地目		面積(m ²)	備考
	台帳	現況		
鈴鹿市〇〇町□□番字〇〇 〇〇〇〇番	畑	畑	1,949	

3 賃貸借契約の内容

設定 〇〇年〇〇月〇〇日 終了 〇〇年〇△月△△日
賃料 13,000円/年

4 農地法第18条第1項ただし書に該当する事由の詳細

土地引き渡し前6カ月以内の合意解約(2号該当)

5 賃貸借の解約の申入れ等をした日

- ・ 賃貸借の解約の申入れをした日 年 月 日
- ・ 賃貸借の更新拒絶の通知をした日 年 月 日
- ・ 賃貸借の合意解約の合意が成立した日 〇〇年△△月△△日
- ・ 賃貸借の合意による解約をした日 〇〇年△△月△△日

6 土地の引渡しの時期

〇〇年△△月□□日

7 その他参考となるべき事項

解約の事由を詳しくご記入ください。

（自作のため、転用のため、借り人変更、高齢化による労力不足、低生産地のため 等）

(記載要領)

- 1 本文には解約の申入れ、更新拒絶の通知、合意解約等該当する用語を記載してください。
(合意解約の場合は「通知者氏名」のところに当事者双方が連署してください。)
- 2 通知者の氏名(法人にあってはその代表者の氏名)の記載を自署する場合には、
押印を省略することができます。
- 3 法人である場合は、住所は主たる事務所の所在地を、氏名は法人の名称及び代表者の
氏名をそれぞれ記載してください。
- 4 3の「賃貸借契約の内容」については、別紙賃貸借契約書の写しのとおり記載し、
賃貸借契約書の写しを添付してください。
- 5 5の「賃貸借の解約の申入れ等をした日」については、該当事項にその年月日を記入
しますが、合意解約の場合にあっては、その合意が成立した日及びその合意による解約
をした日の双方に記載してください。

合 意 解 約 確 認 書 (記載例)

下記土地の賃貸借の解約について合意が成立したので、これを証するため確認書を3部作成し、賃貸人及び賃借人がそれぞれ1部を保管し、1部は農地法第18条第6項の規定による通知書に添付する。

〇〇年〇〇月〇〇日

賃貸人 住所 〇〇市〇〇町〇〇番地
 氏名 〇〇 〇〇 ⑩

賃借人 住所 〇〇市〇〇町△△番地
 氏名 △△ △△ ⑩

記

1 土地

所 在	地 番	地 目		面 積 (㎡)	備 考
		登記事項証明書	現 況		
鈴鹿市〇〇町字〇〇	□□□□番	畑	畑	1, 949	
以下余白					
合 計				1, 949	

- 2 賃貸借の解約の申入れをした日 年 月 日
- 3 賃貸借の合意が成立した日 〇〇年△△月△△日
- 4 賃貸借の合意による解約をした日 〇〇年△△月△△日
- 5 土地の引渡しの時期 〇〇年△△月□□日
- 6 賃貸借の合意解約に伴い支払う給付の種類及び内容

土地の別	離作補償	立毛 (農作物)	替地補償	備 考
田 農地 ⑩	1, 949, 000 円 (㎡当り 1, 000 円)	— 円	— ㎡	