

## 農地基本台帳 新規（補正）登載申請書

（あて先）鈴鹿市農業委員会会長

申請日 年 月 日

申請者	住所		
	氏名	フリガナ ⑩	登載者との続柄 本人・（ ）

下記のとおり、農地基本台帳への新規（補正）登載を申請いたします。

## 1) 世帯員及び従事状況等

氏名	続柄	性別	生年月日	主耕作者	農業従事日数	兼業日数	兼業名

## 2) 農業用機械設備状況等

トラクター	田植機	コンバイン	乾燥機	耕耘機	農用自動車	農業用倉庫	ハウス施設	畜舎
台	台	台	台	台	台	棟	m <sup>2</sup>	棟
							m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>

## 3) その他

--

## 農業委員確認欄

記載内容について相違ないことを確認する。

年 月 日

地区会長・地区委員

⑩

## 事務局記載欄

本人確認欄	<input type="checkbox"/> 運転免許証	<input type="checkbox"/> 行政書士証票	<input type="checkbox"/> その他身分証（
-------	--------------------------------	---------------------------------	----------------------------------

## 委任状

（あて先）鈴鹿市農業委員会会長

委任日 年 月 日

受任者 委任を受けられた方	住所		
	氏名	フリガナ ⑩	生年月日 年 月 日

私にかかる農地基本台帳の新規（補正）登載申請については、上記の者に委任したので届け出ます。

委任者 委任した方	住所		
	氏名	フリガナ ⑩	生年月日 年 月 日

【 注意事項 】 ※委任状は必ず委任者がすべて記入し、署名または記名捺印してください。  
 ※訂正される場合は必ず委任者の捺印された印鑑で行ってください。