

※該当するところに☑してください。窓口に来られた方の自署又は記名押印をお願いします。また本人確認書類の提示が必要です。(官公署発行の顔写真入りの書類以外は、確認書類を2種類ご提示ください。)
 ※法人の使者の方は、社員証等もご提示ください。 ※偽り,その他不正な手段によって交付を受けたときは、罰金又は過料に処せられます。(住民基本台帳法・戸籍法)

(宛先) 鈴鹿市長

住民票・戸籍等交付請求書・印鑑登録証明書交付申請書

年 月 日

窓口に来られた方 (申請者)	住所 (マンション・アパート名も記入してください。)	フリガナ	生年月日
		氏名	大・昭・平 年 月 日

住民票関係 ※申し出のない限りマイナンバーは省略されます。

戸籍関係

印鑑登録証明書 ※印鑑登録証を提示してください。

どなたが必要ですか	住所	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ 鈴鹿市
	氏名	フリガナ <input type="checkbox"/> 申請者と同じ
申請者からみた関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯の人 <input type="checkbox"/> その他 () ⇒ ※原則委任状が必要	
使用目的	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 車の登録・廃車 <input type="checkbox"/> ビザ <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> _____年金 (請求者の氏名 _____) (提出先 _____ 年金事務所) <input type="checkbox"/> その他 ()	
<input type="checkbox"/> 住民票の写し <input type="checkbox"/> 世帯全員のもの 通 <input type="checkbox"/> 個人のもの 通 <input type="checkbox"/> 除票 (個人のもののみ) 通		
日本国籍の方		<input type="checkbox"/> 世帯主 続柄入り <input type="checkbox"/> 本籍 筆頭者入り <input type="checkbox"/> すべて省略
外国人住民の方		<input type="checkbox"/> 世帯主 続柄入り <input type="checkbox"/> 国籍 地域入り <input type="checkbox"/> 在留関連入り <input type="checkbox"/> すべて省略
<input type="checkbox"/> 住居表示証明書 通 <input type="checkbox"/> 住民票記載事項証明書(個・全) (<input type="checkbox"/> 世帯主・続柄入り) 通 <input type="checkbox"/> その他 () 通		

どなたが必要ですか	本籍	<input type="checkbox"/> 申請者の住所と同じ 鈴鹿市
	筆頭者	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ
氏名	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ	
	明・大・昭・平・令 年 月 日	
申請者からみた関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一戸籍内の人 <input type="checkbox"/> 夫・妻・子・父・母・祖父・祖母・孫 <input type="checkbox"/> その他 () ⇒ ※原則委任状が必要	
使用目的	<input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> その他 ()	
具体的に証明してほしいこと	<input type="checkbox"/> 出生～死亡 <input type="checkbox"/> 婚姻～死亡 <input type="checkbox"/> 出生～婚姻 <input type="checkbox"/> その他 (例: 氏の変更, 親子関係, 旧住所〇〇記載など)	
<input type="checkbox"/> 戸籍 <input type="checkbox"/> 除籍 <input type="checkbox"/> 改製原 (昭和・平成) <input type="checkbox"/> 附票		<input type="checkbox"/> 謄本 (全部事項証明) 通 <input type="checkbox"/> 抄本 (個人事項証明) 組通
<input type="checkbox"/> 身分証明書 (本人以外の請求は委任状が必要) 通 <input type="checkbox"/> その他 () 通		

登録番号		通
住所	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ 鈴鹿市	
氏名	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ	
生年月日	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ 明・大・昭・平 年 月 日	

※2人分必要な場合は記入してください。

登録番号		通
住所	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ 鈴鹿市	
氏名		
生年月日	明・大・昭・平 年 月 日	

本人確認書類		委任状	備考	受付	発行通数				出納印
1点確認	運免許・パスポ・マイカ・在カ 申5・その他 ()	有・無	<input type="checkbox"/> マイナンバー入り 電話番号 — —		住	諸	印登	印	
2点確認	保険証・社員証・介護・高受・申3 その他 ()				戸	除	附	計	