

## 神戸コミュニティセンター 事業計画書等の要旨【公開用】

申請者名		神戸コミュニティセンター運営委員会						
基本的な方針		地域住民の連帯意識及び自治意識の高揚を図り、快適で住みよい地域社会の形成に寄与するため、全ての利用者に対し安全で公平且つ円滑な利用ができる施設の管理運営に努めます。また、地域住民の連帯意識及び自治意識の高揚を図り、快適で住みよい地域社会の形成に寄与するための施設であることを常に念頭に置いて運営し、コミュニティの活性化と発展に努めます。						
サービスの向上		清掃や整理整頓を心がけ、気持ちよく利用していただけるようよう施設管理を行います。また、接遇について利用者が利用しやすい窓口業務を心がけ、利用促進につなげます。						
施設の管理運営経費		経費の削減を常に意識し、限られた予算を施設の管理運営に効率的・効果的に使い、利用者に還元していきます。また冷暖房を過度に使用せず、利用していない場所の消灯を心がけ、利用者に施設・機器等の故障や破損に対して注意を促す等経費削減に努めます。						
施設の安定した管理運営		職員は2名が交代制で、日常的な管理業務を行っています。資格は防火管理者資格を保有しています。職員2名による交代制をとっていますが、休憩や休日などは役員が交代で入るなどの対応を行っています。						
収支計画書 (千円)	年度	30年度	31年度	32年度	33年度	34年度	期間合計	
	収入合計	1,700	1,695	1,691	1,686	1,681	8,453	
	内訳	指定管理料	1,600	1,600	1,600	1,600	1,600	8,000
		事業収入	0	0	0	0	0	0
		その他	100	95	91	86	81	453
支出合計	1,605	1,605	1,605	1,605	1,605	8,025		

※ A 4 版 2 枚以内としてください。