

モニタリングレポート(令和2年度)					
施設名	神戸コミュニティセンター				
施設所在地	鈴鹿市神戸九丁目24番52号				
指定管理者名	神戸コミュニティセンター運営委員会				
評価担当課	地域協働課	問合せ先	059-382-8695		
施設の運営状況	(確認方法)事業報告書				
開館日数	254日	総利用者数	10,402人	1日当たりの利用者数	41人
開館時間	午前9時から午後9時まで				
事業収支	(確認方法)事業報告書				
項目	計画値(単位:円)	実績値(単位:円)	計画比(単位:円)		
指定管理料	1,600,000	1,600,000	0		
前期繰越金	22,985	22,985	0		
使用料及び手数料	12,010	3,500	▲ 8,510		
雑入	5	3	▲ 2		
収入計	1,635,000	1,626,488	▲ 8,512		
人件費	1,300,000	1,233,050	▲ 66,950		
管理費	335,000	348,136	13,136		
消耗品費	30,000	130,157	100,157		
会議費	0	0	0		
備品購入費	0	16,667	16,667		
修繕費	80,000	63,670	▲ 16,330		
使用料及び賃借料	80,000	99,856	19,856		
役務費	80,000	0	▲ 80,000		
委託料	65,000	37,786	▲ 27,214		
事業費	0	0	0		
予備費	0	0	0		
次期繰越金	0	45,302	45,302		
支出計	1,635,000	1,626,488	▲ 8,512		
収支	0	0	0		

評価項目	確認方法	評価	所見
業務の履行確認 (計画書や仕様書の内容を満たしているかを○×で評価)	月次報告書	○	適切に履行されている。
	現地調査	○	適切に履行されている。
	定例報告会	○	適切に履行されている。
サービスの質 (「優良・良・普通・要改善」の4段階で評価)	アンケート	優良	年1回実施しており、十分な満足度を得ている。
	現地調査	優良	衛生面、接遇等いずれも良く管理されている。
業務遂行能力 (各種財務指標等を参考に同業他社との比較も含めて○×で評価)	年度事業報告書 (事業収支表)	○	確認事項は問題なし。
	その他財務諸表等	○	確認事項は問題なし。
年度業務報告書の内容評価			(適)・不適
業務の履行、サービスの質、業務遂行能力、いずれの点においても優秀な内容である。			
定例報告会の頻度と内容の評価			(適)・不適
消防点検時に合わせて年に2回開催し、報告に関する質疑応答、課題共有などを行った。定期報告会においては、利用団体の適切な対応等が見受けられる内容であった。			
緊急時の対応評価			(適)・不適
消防訓練等、マニュアルを整備し、訓練を実施しており、緊急時への対応準備は整っている。また、今年度、コロナウイルス感染症の対応についても、手際よく対応を整えることができた。			
指定管理者の総括評価			(適)・不適
業務の履行、サービスの質、業務遂行能力に問題はなく、また、危機意識や公平性の確保といった意識面も非常に高く、地域に根ざした高水準のサービスの維持が期待できる団体と考えられる。			
施設の課題と対策			
利用者数は充分維持しているが、男女共用トイレなど不便との声もある。今後も、利用者の声に耳を傾け、可能な範囲で満足度を高める活動を行うよう指定管理者を指導する。			
施設の方向性			
今年度、外壁修繕等を行ったが、今後様々な改修が必要と予想される。また、公共施設マネジメントに基づき、施設の長寿命化を方向性とする必要がある。			