

モニタリングレポート(令和7年度)			
施設名	鈴鹿市労働福祉会館		
施設所在地	三重県鈴鹿市神戸地子町388		
指定管理者	三重コニックス(株)		
施設担当課	産業政策課	問合せ先	059-382-8698
モニタリングの実施方針・方法等	施設の管理・運営については、月次報告書、決算報告書、収支決算書により確認。		

1 運営状況

1-1 施設の運営状況

項目	計画値	実績値	計画比
開館日数	289日	289日	〇日
開館時間	3,468時間	3,468時間	〇時間
利用者数	20,400人	17,948人	▲2,452人
自主事業参加者数	65人	61人	▲4人
平均利用者数(／日)	62人	施設稼働率	21%

1-2 目標の達成状況の推移

施設の年間利用者数						
	R5年度	R6年度	R7年度	R8年度	R9年度	合計
目標値	24,000	24,000	20,400			
実績値	32,460	21,295	17,948			
差	8,460	▲ 2,705	▲ 2,452			

【運営状況に関するコメント】

利用者数及び施設の稼働率は年々減少しており、事業計画に掲げる目標との乖離が見られる。施設の老朽化による影響は否定できないが、それを理由とすることなく、利用促進に向けた取組を一層強化する必要がある。自主事業の見直しや、広報活動の充実等により施設の魅力向上を図り、事業計画に掲げる稼働率の確保に務められたい。
--

2 事業収支

2-1 指定管理料に係る収支状況

項目	計画値(単位:円)	実績値(単位:円)	計画比(単位:円)
指定管理料	17,275,000	17,275,000	0
その他収入	2,530,000	2,600,834	70,834
収入計	19,805,000	19,875,834	70,834
人件費	10,813,000	10,382,039	▲ 430,961
管理費	0	0	0
旅費交通費	11,000	0	▲ 11,000
消耗品費	235,000	203,438	▲ 31,562
燃料費	0	0	0
印刷製本費	70,000	61,600	▲ 8,400
修繕費	825,000	797,210	▲ 27,790
通信運搬費	110,000	170,393	60,393
光熱水費	2,530,000	2,600,834	70,834
受信料	0	0	0
手数料	31,000	54,010	23,010
保険料	10,400	11,660	1,260
委託料	3,024,230	3,441,350	417,120
賃借料	110,000	168,264	58,264
本部管理費	2,035,370	200	▲ 2,035,170
事業費	0	1,984,836	1,984,836
支出計	19,805,000	19,875,834	70,834
収支	0	0	0

2-2 自主事業収入に係る収支状況

項目	計画値(単位:円)	実績値(単位:円)	計画比(単位:円)
自主事業収入	84,500	45,500	▲ 39,000
収入計	84,500	45,500	▲ 39,000
自主事業経費	50,000	77,443	27,443
支出計	50,000	77,443	27,443
収支	34,500	▲ 31,943	▲ 66,443

2-3 使用料実績

項目	計画値(単位:円)	実績値(単位:円)	計画比(単位:円)
実績額	5,461,130	4,498,430	▲ 962,700

【事業収支に関するコメント】

関係書類及び通帳について、毎月確認を行っており、不明な点や不適切な執行は認められなかった。修繕についても、その都度市と協議の上で実施されており、支出内容についても概ね適正である。また、光熱水費については実費弁償による補填が行われており、収支管理は適切に行われていると認められる。一方自主事業収支についてはマイナスになっていることから、事業内容の見直しや利用促進に取組み、収支確保に務められたい。

3 業務内容

3-1 協定書、仕様書、事業計画書に定める業務の履行状況

評価項目	評価	所見
公の施設の管理者としての理解、姿勢：良・可・否の3段階で評価		
公民連携に対する理解と姿勢	良	問題なし
施設に対する理解	良	
コンプライアンス、環境配慮に対する意識、理解	良	
業務の履行確認：可・否の2段階で評価		
施設運営の状況		
管理運営の実施体制	良	利用者アンケートでは概ね高評価を得ており、苦情等にも適切に対応している。一方で、利用者数及び稼働率は減少傾向にあることから、利用促進に向けた取組が求められる。
施設運営の実績	可	
施設の使用に関する業務の状況	可	
苦情・トラブルへの対応	良	
施設の維持管理状況		
保守・点検・各種設備等の管理業務	良	保守・点検及び清掃は適切に実施されており、施設は両粉状態を維持されている、備品管理については整理を行ったものの、引き続き適切な管理に務められたい。
清掃、植栽等及び廃棄物処理の状況	良	
備品の管理状況	可	
修繕の状況	良	
事業の実施状況		
指定業務内の事業の実施状況	可	自主事業の企画及び実施は概ね適切と認められる。一方で担当者交代に伴い一時期書類提出の遅延が見られたが、後任者の配置後は改善されており、現在は適切な事務執行が行われている。
企画提案事業の実施状況	可	
自主事業の実施状況	可	
サービスレベルの評価		
施設サービス全般(接遇、情報提供、周知)	良	利用者アンケートでは施設サービスについては高い評価を得ており、維持管理業務及び運営業務についても適切に実施されている。
維持管理業務	良	
運営業務	良	
事業内容の評価		
指定業務内の事業	良	指定業務は概ね良好に実施されている。一方で、自主事業については、利用者促進や収支改善に繋がるよう、より効果的な企画・提案を期待する。
企画提案事業	可	
自主事業	可	
業務遂行能力の評価：良・可・否の3段階で評価		
指定管理業務に関する収支状況	良	指定管理業務は適切に遂行されており、収支及び財務状況も良好である。
指定管理者本体の財務状況	良	
その他の事項に対する評価：良・可・否の3段階で評価		
緊急時の対応評価	良	緊急時対応マニュアルが整備されており、緊急時に備えた体制が確保されている。

【業務内容に対するコメント】

これまでの運営経験を活かし、施設の維持管理、運営業務及び利用者対応は概ね適切に実施されている。利用者アンケートにおいても高い評価を得ており、財務状況についても良好な水準を維持していることから、指定管理業務は安定的かつ円滑に遂行されているものと認められる。今後は利用者数及び施設稼働率の向上に向け、さらなるサービス向上に務められたい。

4 総合コメント

【公の施設の管理者としての理解、姿勢】

鈴鹿市労働福祉会館条例及び施行規則に基づき、公の施設の管理者としての責務を理解した上で適切な施設運営が行われている。

【設置目的達成に資する取組としての的確性、独創性】

施設の設置目的に沿った事業及び貸館運営が行われており、労働福祉の増進に資する取組が実施されている。独創性に関しては、自主事業は実施されているものの、さらなる利用促進に向け創意工夫を活かした事業展開が期待される。

【適切な業務遂行のための体制、規律の整備と実行性】

マナー講習の実施や緊急時対応マニュアルの整備等により、適切な業務遂行のための体制及び規律が確保されている。

【経済性】

決算報告書及び財務諸表から、指定管理者本体の財務状況は健全であり、安定した経営基盤を有していることが伺える。各種財務指標についても良好な水準を維持しており、経済性は十分に確保されていると認められる。

【業務遂行能力】

施設の維持管理、運營業務及び利用者対応は適切に実施されており、業務遂行に必要な体制が確保されている。また職員研修や緊急時対応マニュアルの整備等にも取り組んでおり、指定管理業務を安定的に遂行する能力を有しているものと認められる。

【指定管理者に対する総合コメント】

施設運営は概ね適切に行われており、利用者からも高い評価を得ている。一方で、利用者数及び施設稼働率は減少傾向にあることから、自主事業の充実や利用促進により施設の魅力向上に務められたい。

5 施設の課題と対策

施設の老朽化が進行していることから、建物の状態を継続的に把握し、必要な修繕や日常的な維持管理を適切に実施することで、安全で快適な利用環境の確保に務める。その上で自主事業の見直しや利用促進策の充実により、新規利用者の獲得及び収支改善に務める。

6 施設の方向性

施設の設置目的である労働福祉の向上に資する施設としての役割を維持しながら、利用者のニーズを踏まえた事業の充実及び利用促進に取組み、利用者数及び稼働率の向上を目指す。また、施設の老朽化に対応するため、適切な維持管理及び修繕を行い、安全で快適な利用環境の確保に務める。