

令和8年度 鈴鹿 de はたらこっ！プロジェクト業務委託に係る
公募型プロポーザル実施要領

1 趣旨

本市を含む三重県内の雇用情勢は、コロナ禍を経て「売り手市場」の傾向となっており、大都市や地方の垣根を越えた激しい人材獲得競争により、市内企業の人材確保や生産活動への影響が懸念されている。また、一般に就職活動においては有名企業志向になることが多く、学生や求職者が地元企業のもつ魅力やその将来性に触れる機会が少ないことや、若い世代が進学や就職をする際に東京や名古屋といった大都市へ転出する傾向が高く、就職先として地元企業が選択されにくい状況にある。さらに、地元の中小企業においては経営資源が限られていることもあり、採用活動に十分な時間・人員・費用をかけることが難しく、必要な人材が十分に確保できていない状況にある。

そのため、本市では、コロナ禍において変化が生じた雇用形態の多様化等に対応しながら、本市の実情に即した事業を継続的に展開し、「チーム鈴鹿」として本市における雇用の促進するため、令和6年度から令和7年度にかけて、「鈴鹿 de はたらこっ！プロジェクト」と称し、雇用の促進に係る様々な取組を展開してきた他、令和7年度においては、本市の出先機関である東京事務所が開設されたことにより、東京事務所と連携し、首都圏における本市へのUIJターン就職の促進を図る事業を展開してきた。

今回、過年度から実施している「鈴鹿 de はたらこっ！プロジェクト」を継続的に実施するとともに、本事業の自走化を見据えたより効果的な雇用の促進を図るため、令和8年度 鈴鹿 de はたらこっ！プロジェクトに関する業務（以下「本業務」という。）を実施し、本業務を受託する事業者を公募型プロポーザル（以下「本プロポーザル」という。）により選定する。

2 業務概要

(1) 物件名

令和8年度 鈴鹿 de はたらこっ！プロジェクト業務委託

(2) 業務内容

令和8年度 鈴鹿 de はたらこっ！プロジェクト業務委託仕様書（別紙1）
のとおり

(3) 履行期間

契約締結の日から令和9年3月31日（水）まで

(4) 選定方法

公募型プロポーザル

(5) 委託料上限額

8,400,000円（消費税及び地方消費税額を含む。）以内

3 参加資格

本プロポーザルに参加を希望する者は、次の各号に定める要件を満たしていること。
なお、参加資格の基準日は、プロポーザル参加表明書の提出日とする。ただし、参加資格確認後から審査結果の決定日までに以下の参加資格要件のいずれかを欠く事態が生じた場合は失格とする。

- (1) 国税及び地方税を滞納していないこと。
- (2) 宗教活動や政治活動を目的とした団体でないこと。
- (3) 鈴鹿市暴力団排除条例（平成23年条例第2号）第2条第1号に規定する暴力団及び同条第2号に規定する暴力団員でないこと。
- (4) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続開始の申立て及び民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続開始の申立てがなされていないこと。
- (5) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第1項各号の規定に該当する者でないこと。
- (6) 鈴鹿市建設工事等資格停止措置要綱に基づく資格停止措置を受けていないこと。
- (7) 鈴鹿市契約規則第3条第4項に規定する入札参加資格者名簿に取扱業種「2801 広告代理・企画」又は「2802 イベント企画・運営」で登載されていること。

4 参加表明

本プロポーザルに参加を希望する者は、次に定める書類に必要事項を記載の上、持参又は郵送により提出すること。

なお、参加表明した場合であっても、優先交渉権者として決定されるまでは、いつでも参加を辞退することができる。

- (1) 参加表明書提出期間
公告日から令和8年3月11日（水）17時15分まで
- (2) 提出場所
鈴鹿市役所 産業振興部 産業政策課（本館7階 74番窓口）
- (3) 提出方法

持参又は郵送により提出すること。ただし、郵送する場合には「一般書留、簡易書留又は特定記録郵便」で、令和8年3月11日（水）17時15分必着で次の宛先に郵送すること。なお、郵送方法が異なる場合は受け付けることができない。

【宛先】〒513-8701

三重県鈴鹿市神戸一丁目18番18号
鈴鹿市 産業振興部 産業政策課 宛て

- (4) 提出書類
 - ア 参加表明書（様式1）
 - イ 参加表明者の概要が分かるパンフレット等
- (5) 提出部数
 - 1部
- (6) 参加資格審査結果通知
 - 審査結果は、令和8年3月13日（金）に電子メールにて通知する。

5 提案書等の提出

- (1) 提出書類
 - ア 企画提案書（表紙）
 - ①様式2を使用し、本業務を行うにあたり基本的情報を記載する。
 - ②文字サイズは12ポイント以上。
 - イ 企画提案書（内容）
 - ①参考様式に準じ、留意事項に留意し記載する。
 - ウ 経費見積書
 - ①様式3を使用し、見積額及び備考欄にその積算根拠を記載する。
 - ②金銭の単位は円とする。
 - エ 過去3年程度の類似・関連事業の実績内容
 - ①これまでの実績について、事業内容、実施期間等を項目別にできる限り具体的に記載する。
 - ②様式は任意とする。
- (2) 企画提案にあたっての留意事項
 - ア 提出期限を過ぎた後の追加及び修正は認めない。
 - イ 企画提案書等の内容が、(1)に示す内容に適合しない場合は無効となることがある。
- (3) 提出部数
 - 正本1部、副本7部 ※副本は写しで可とする。
- (4) 提出期間
 - 令和8年3月16日(月)8時30分から令和8年4月3日（金）17時15分まで
 - ※ 提出書類に不備などがあり、提出期限までに補正できない場合は、無効とし、書類は返却しない。
- (5) 提出場所
 - 鈴鹿市役所 産業振興部 産業政策課（本館7階 74番窓口）
- (6) 提出方法
 - 持参又は郵送により提出すること。ただし、郵送する場合には「一般書留」、

「簡易書留」又は「特定記録郵便」とし、令和8年3月16日（月）8時30分から令和8年4月3日（金）17時15分必着で次の宛先に郵送すること。

なお、郵送方法が異なる場合は受け付けることができない。

【宛先】〒513-8701

三重県鈴鹿市神戸一丁目18番18号
鈴鹿市 産業振興部 産業政策課 宛て

(7) 提出書類の取扱い

- ・提出された書類は返却しない。
- ・企画提案は、1提案者につき1案とする。
- ・提出された書類は、必要に応じ鈴鹿市が複写する。
- ・提出された書類の内容については、提案者の承諾なしに他に利用することはない。

(8) 質問の受付及び回答

本プロポーザルに関する質問は、様式4により電子メールで送信の上、電話にて到着確認をすること。

※ 持参、郵送、電話等による質問は受け付けない。

ア 質問の受付期間

公告日から令和8年3月11日（水）17時15分まで

イ 質問書の作成等

様式4にて作成のこと。

ウ 送信先

送 信 先：鈴鹿市 産業振興部 産業政策課

電 話：059-382-8698

Eメール：sangyoseisaku@city.suzuka.lg.jp

エ その他

質問及び回答内容を令和8年3月13日（金）に鈴鹿市公式ウェブサイトで公開する。

6 選定事業者数

1 事業者

7 失格事項

企画提案者が、次のいずれかに該当した場合は失格とする。

- (1) 「3参加資格」の要件を満たさなくなった場合
- (2) 提出書類に虚偽の記載があった場合
- (3) 選定結果に影響を与えるような不誠実な行為を行った場合

8 審査の実施及び優先交渉権者の決定

(1) 審査方法

本業務の優先交渉権者の選定は、令和8年度鈴鹿 de はたらこっ！業務委託に係るプロポーザル選考委員会において「令和8年度鈴鹿 de はたらこっ！プロジェクト業務提案書評価基準」に基づき審査を行う。なお、提出された企画提案書等の書類（以下「提案書等」という。）についてプレゼンテーション審査を実施する。なお、審査は非公開とし、審査の経過等に関する問合せには応じない。

ア プレゼンテーション審査実施日

令和8年4月10日（金）予定

イ 実施場所

鈴鹿市役所 本館7階 702会議室

ウ 実施内容

プレゼンテーションは、提出された提案書等のみを使用し、内容の説明を行う。出席者は3名以内とし、説明は管理責任者又は主たる担当者が行い、1提案者あたり25分（説明15分、質疑応答10分）以内でプレゼンテーションを実施すること。

(2) 審査結果の通知

審査結果は、令和8年4月中旬に鈴鹿市公式ウェブサイトで公開するほか、全提案者に文書で通知する。

9 契約に関する基本事項

(1) 契約方法

契約方法については、優先交渉権者と決定された者と次のとおり予定している。

物件名	履行期間	備考
令和8年度 鈴鹿 de はたらこっ！プロジェクト業務委託	契約締結の日から令和9年3月31日（水）まで	優先交渉権者との見積合わせ後、随意契約

※原則として優先交渉権者の提案書の記載内容を契約時の仕様とするが、本業務の目的達成のため必要な範囲において、優先交渉権者との協議により、項目を加除、変更する場合がある。また、これにより委託料上限額を超えない範囲で、契約内容及び契約金額等の調整を行うことがある。

(2) 契約保証金

鈴鹿市契約規則第27条により、契約金額の100分の10以上の額とする。（鈴鹿市契約規則第27条第1項各号に該当する場合は免除。）

(3) 委託料の支払条件

業務完了後、受注者の適法な請求書を受領した日から30日以内に支払う。

10 スケジュール（予定）

実施スケジュールは以下のとおりとする（鈴鹿市役所の閉庁日を除く。）

募集の公告	令和8年3月2日（月）
参加表明書の提出期間	令和8年3月2日（月）～3月11日（水）
プロポーザルに関する質問の受付	令和8年3月2日（月）～3月11日（水）
プロポーザルに関する質問の回答	令和8年3月13日（金）
参加資格審査結果通知	令和8年3月13日（金）
提案書等の受付	令和8年3月16日（月）～4月3日（金）
審査	令和8年4月10日（金）
審査結果通知	令和8年4月中旬
契約締結	令和7年4月下旬

11 その他

- （1） 参加表明書等提出後、辞退する場合は、速やかに辞退理由等を記載した辞退届（様式は任意）を提出すること。
- （2） 本プロポーザルへの参加に要する経費はすべて企画提案者の負担とする。
- （3） 提出された参加表明書の書類は、鈴鹿市情報公開条例に規定する非開示情報に該当するものを除き、同条例の規定による公文書の開示の対象となるが、参加者に無断で本プロポーザル以外の用途には使用しない。