|  |
| --- |
| 鈴鹿市災害情報災害情報伝達システム  整備事業 様式集  （Word版） |

鈴鹿市



様式第1号-1

**現地見学会参加申込書**

令和　7年　月　日

鈴鹿市長　様

「鈴鹿市災害情報伝達システム整備事業　入札説明書」　第６ １ (２)に規定される現地見学会に参加したく、申し込みます。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 会社名 |  | |
| 住所 |  | |
| 担当者名 |  | |
| 電話番号 |  | |
| FAX番号 |  | |
| E-mailｱﾄﾞﾚｽ |  | |
| 参加者１ | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| 参加者２ | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| 参加者３ | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| 参加者４ | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| 参加者５ | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| ※1.複数の企業で参加する場合には、「部署名及び役職」欄に企業名から記述すること。  ※2.記入欄が不足する場合は、必要に応じ、記入欄を追加すること。  ※3.過度な人数とならないようにすること。なお、新型コロナウイルス感染症の感染状況によっては、参加者の上限を設定する可能性がある。 | | |

【希望日時】 （※午前又は午後に○をつけること）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 希望日時1 | 令和　7年　　月　　　日 | （　午　前　・　午　後　） |
| 希望日時2 | 令和　7年　　月　　　日 | （　午　前　・　午　後　） |
| 希望日時3 | 令和　7年　　月　　　日 | （　午　前　・　午　後　） |

様式第1号-2

**現地見学に係る誓約書**

令和　7年　月　日

鈴鹿市長　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 住所 |  | |
| 商号又は名称 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |

|  |  |
| --- | --- |
| 担当者　氏名 |  |
| 所属 |  |
| 住所 |  |
| 電話 |  |
| FAX |  |
| E-mail |  |

「鈴鹿市災害情報伝達システム整備事業　入札説明書」　第６ １ (２)に規定される現地見学を行うにあたっては、現地見学会により得た情報等を入札に係る検討以外の目的で使用しないこと、また、この検討の範囲内であっても、市の了承を得ることなく、第三者に対してこれを使用させたり、又は内容を提示しないことを制約します。

以　上

様式第1号-3

**入札説明書等に関する質問書**

鈴鹿市災害情報伝達システム整備事業　様式集（Excel版）　様式第1号-3に記入すること。

記入上の留意点

※1 質問は、本様式１行につき１問とし、簡潔にまとめて記載すること。

※2 質問数に応じて行数を増やし、「Ｎｏ」の欄に通し番号を記入すること。

※3 項目の数字入力は半角を使用すること。

※4 1～9まで1つのエクセルファイルで作成し、シートを分けること。

様式第1号-4

**現地調査及び書類閲覧申込書**

令和　7年　月　日

鈴鹿市長　様

「鈴鹿市災害情報伝達システム整備事業　入札説明書」に規定される現地調査及び書類閲覧に参加したく、申し込みます。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 会社名 |  | |
| 住所 |  | |
| 担当者名 |  | |
| 電話番号 |  | |
| FAX番号 |  | |
| E-mailｱﾄﾞﾚｽ |  | |
| 参加者１ | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| 参加者２ | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| 参加者３ | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| 参加者４ | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| 参加者５ | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| ※1.複数の企業で参加する場合には、「部署名及び役職」欄に企業名から記述すること。  ※2.記入欄が不足する場合は、必要に応じ、記入欄を追加すること。  ※3.過度な人数とならないようにすること。なお、新型コロナウイルス感染症の感染状況によっては、参加者の上限を設定する可能性がある。 | | |

【希望日時】 （※午前又は午後に○をつけること）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 希望日時1 | 令和　7年　　月　　　日 | （　午　前　・　午　後　） |
| 希望日時2 | 令和　7年　　月　　　日 | （　午　前　・　午　後　） |
| 希望日時3 | 令和　7年　　月　　　日 | （　午　前　・　午　後　） |

様式第2号［1/2］

**参加表明書**

令和　7年　　月　　日

鈴鹿市長　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| グループ名 |  | |
| 代表企業　商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |

下記の一般競争入札に参加したいので、指定の書類を添えて申請をいたします。なお、落札者となった場合には、本入札条件をすべて受諾することを誓約します。

記

１　入札方法 総合評価一般競争入札

２　公告年月日 令和　7年7月28日

３　事業名称 鈴鹿市災害情報伝達システム整備事業

４　事業場所 三重県鈴鹿市神戸一丁目18番18号外

５　連絡先

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 商号又は名称 |  | |
| 所属 |  | |
| 氏名 |  | 印 |
| 電話 |  | |
| FAX |  | |
| E-mail |  | |

様式第2号［2/2］

６　構成企業

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| グループ名 |  | |
| 構成員（代表企業）　商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |
| 構成員　　　　　　　商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |

※　欄が足りない場合は、本様式に準じて追加・作成してください。

様式第3号

**構成員一覧表**

令和　7年　　月　　日

鈴鹿市長　様

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **代表企業** | | | | |
| 商号又は名称 |  | | | |
| 所在地 |  | | | |
| 代表者名 |  | | | |
| 担当者 | 氏名 |  | 所属 |  |
| 所在地 |  | | |
| 電話 |  | FAX |  |
| E-mail |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **本施設の建築物の設計・建設を行う者** | | | | |
| 構成区分 | 構成員 | | | |
| 商号又は名称 |  | | | |
| 所在地 |  | | | |
| 代表者名 |  | | | |
| 担当者 | 氏名 |  | 所属 |  |
| 所在地 |  | | |
| 電話 |  | FAX |  |
| E-mail |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **本施設の維持管理を行う者** | | | | |
| 構成区分 | 構成員 | | | |
| 商号又は名称 |  | | | |
| 所在地 |  | | | |
| 代表者名 |  | | | |
| 担当者 | 氏名 |  | 所属 |  |
| 所在地 |  | | |
| 電話 |  | FAX |  |
| E-mail |  | | |

※　記入欄が足りない場合は、上表を適宜使用して追加するものとし、省略しないこと。

※　他の業務と兼任する場合にも省略はせず各欄に記入すること。

様式第5号［1/2］

**参加資格審査申請書**

令和　7年　　月　　日

鈴鹿市長　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| グループ名 |  | |
| 代表企業　商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |

下記の一般競争入札に参加したいので、指定の書類を添えて申請をいたします。なお、入札説明書に定められた入札参加者の資格要件を満たしていること、並びに、この申請書及び添付書類の全ての記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

記

１　入札方法 総合評価一般競争入札

２　公告年月日 令和　7年7月28日

３　事業名称 鈴鹿市災害情報伝達システム整備事業

４　事業場所 三重県鈴鹿市神戸一丁目18番18号外

５　連絡先

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 商号又は名称 |  | |
| 所属 |  | |
| 氏名 |  | 印 |
| 電話 |  | |
| FAX |  | |
| E-mail |  | |

様式第5号［2/2］

６　添付書類

|  |  |
| --- | --- |
| **構成員について必要な書類** | |
| □ | 印鑑証明書（本入札説明書の配布開始日以降に交付されたもの。） |
| □ | 使用印鑑届（実印に代わる印鑑を契約等に使用する場合。様式は任意。） |
| □ | 納税証明書（消費税及び地方消費税、法人税、法人市民税）の写し（直近1か年分） |
| □ | 会社概要（最新のもの） |
| □ | 法人登記簿謄本（本入札説明書の配布開始日以降に交付されたもの。） |
| □ | 貸借対照表及び損益計算書の写し（直近3か年分） |

※　添付書類名をチェックしてください。

|  |  |
| --- | --- |
| **鈴鹿市災害情報伝達システムの設計・建設を行う者** | |
| □  □  □ | 建設業法第3条第1項の規定による「電気通信工事業」に係る特定建設業の許可を受けていることを証明する書類。  令和2年4月1日から令和7年3月31日までに稼働したデジタル同報系防災行政無線の新設又は更新工事において、建設業法の規定による電気通信工事の元請受注実績５件以上を証明する書類。 |
| □ | 建設業法の規定による電気通信工事業に係る監理技術者資格者証の交付を受け、かつデジタル同報系防災行政無線システムの工事経験（新設・更新）がある技術者を建設工事に専任で配置できることを証明する書類（監理技術者資格の免状の写し等）（様式第8号-1）。 |
| □ | 参加表明書の提出期限日において、鈴鹿市の最新の入札参加資格申請時に提出した経営事項審査総合評定値通知書の電気通信工事の総合評定値が1,300点以上であることを証明する書類。 |

※　添付書類名をチェックしてください。

|  |  |
| --- | --- |
| **鈴鹿市災害情報伝達システムの維持管理業務を行う者** | |
| □ | 電波法第24条の2第1項の登録を受けており、デジタル同報系防災行政無線システムの保守点検業務の実績を有していることを証明する書類。（様式第8号-2） |

※　添付書類名をチェックしてください。

様式第6号

**委任状（代表企業）**

令和　7年　　月　　日

鈴鹿市長　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 構成員　　　　　　　商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |

私は、下記の代表企業代表者を代理人と定め、参加表明書の提出日から事業契約の締結日までの期間、「鈴鹿市災害情報伝達システム整備事業」に係る鈴鹿市との契約について、次の権限を委任します。

記

１　代理人

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 代表企業代表者　商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |

２　委任事項

（１）入札への参加表明について

（２）入札への参加資格審査申請について

（３）入札辞退について

（４）入札及び提案に関することについて

（５）本事業に関する契約に関することについて

（６）復代理人の選任について

様式第7号

**委任状（代理人）**

令和　7年　　月　　日

鈴鹿市長　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 代表企業代表者　商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |

　私は、下記の者を代理人と定め、参加表明書の提出日から事業契約の締結日までの期間、「鈴鹿市災害情報伝達システム整備事業」に係る鈴鹿市との契約について、次の権限を委任します。

記

１　代理人

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 役職名 |  | |
| 氏名 |  | 印 |

２　委任事項

（１）入札への参加表明について

（２）入札への参加資格審査申請について

（３）入札辞退について

（４）入札及び提案に関することについて

（５）本事業に関する契約に関することについて

代理人使用印鑑

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 印

様式第8号

|  |
| --- |
| 各業務を担当する者の要件を証明する書類 |

令和　7年　　月　　日

グループ名

様式第8号-1

**「入札説明書　第４ ２ (１) ウ」に規定する**

**監理技術者の資格及び業務経験**

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| 運営を行う者の  商号又は名称 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **監理技術者** | | |
| 監理技術者の氏名 | |  |
| 監理技術者資格証の有無  （電気通信工事業） | | 有　　・　　無 |
| 建設工事の業務経験 | 施設名称 |  |
| 発注機関名 |  |
| 施設所在地 |  |
| 工事種類  （いずれかに○） | 新設工事　・　更新工事 |
| 設計・施工期間 | 平成・令和　　年　　月　　日から  平成・令和　　年　　月　　日まで |
| 発注形態 | 総合評価　・　プロポ　・　価格競争　・　随契　・　その他（　　） |

※　業務経験は1業務のみを記載してください。

※　法令による資格については、当該資格等を証する書類を添付してください。

※　業務を行った施設が自社施設の場合、当該施設の設置許可に関する書類の写しを添付してください。

※　現場総括責任者として業務を行った施設の運転管理を業務として受託している場合、当該業務を受託していることを証明する書類(契約書の写し)、及び施設の概要が分かる書類を添付してください。

様式第8号-2

**「入札説明書　第４ ２ (２) イ」に規定する**

**配置予定者の資格及び業務経験**

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| 運営を行う者の  商号又は名称 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **配置予定者** | | |
| 配置予定者の氏名 | |  |
| 配置予定者の所属 | |  |
| 経験年数 | |  |
| 維持管理業務経験 | 業務を実施した施設の名称 |  |
| 業務を実施した施設の概要 |  |
| 業務を実施した施設の設置者 |  |
| 業務を実施した期間 |  |
| 担当した業務内容 |  |

※　業務経験は1業務のみを記載してください。

※　法令による資格については、当該資格等を証する書類を添付してください。

※　現場総括責任者として業務を行った施設の運転管理を業務として受託している場合、当該業務を受託していることを証明する書類(契約書の写し)、及び施設の概要が分かる書類を添付してください。

様式第9号

**入札辞退届**

令和　7年　　月　　日

鈴鹿市長　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| グループ名 |  | |
| 代表企業　商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |

令和7年7月28日付けで公表された「鈴鹿市災害情報伝達システム整備事業」の提案募集について、入札を辞退いたします。

記

１　入札方法 総合評価一般競争入札

２　公告年月日 令和7年7月28日

３　事業名称 鈴鹿市災害情報伝達システム整備事業

４　事業場所 三重県鈴鹿市神戸一丁目18番18号外

５　連絡先

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 商号又は名称 |  | |
| 所属 |  | |
| 氏名 |  | 印 |
| 電話 |  | |
| FAX |  | |
| E-mail |  | |

６　理由

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

様式第10号

**入札提案書類提出届**

令和　7年　　月　　日

鈴鹿市長　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| グループ名 |  | |
| 代表企業　商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |

令和7年7月28日付けで公表された「鈴鹿市災害情報伝達システム整備事業」の入札説明書等に基づき、下記のとおり入札提出書類を提出します。

なお、提出書類の記載事項及び添付書類について事実と相違ないことを誓約します。

記

（提出書類名及び部数を記載すること。）

様式第11号

**要求水準に関する誓約書**

令和　7年　　月　　日

鈴鹿市長　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| グループ名 |  | |
| 代表企業　商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |

令和7年7月28日付けで公表された「鈴鹿市災害情報伝達システム整備事業」の入札に対する本入札提出書類の一式は、入札説明書等に規定された要求水準書と同等又はそれ以上の水準であることを誓約します。

様式第12号

**入　札　書**

令和　7年　　月　　日

鈴鹿市長　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| グループ名 |  | |
| 代表企業　商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |

事業名称 鈴鹿市災害情報伝達システム整備事業

事業場所 三重県鈴鹿市神戸一丁目18番18号外

鈴鹿市契約規則（昭和４１年鈴鹿市規則第１８号）及び鈴鹿市建設工事執行規則（昭和４１年鈴鹿市規則第１９号）及び入札説明書等の内容等を承諾の上、入札します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 入札価格 | 千 | 百 | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

【入札価格の内訳】

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 設計・建設業務に係る対価 | 千 | 百 | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 維持管理業務に係る対価 | 千 | 百 | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

※　入札価格は、消費税に係る課税事業者であるか、免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を記載すること。

※　入札価格は、【入札価格の内訳】の設計・建設業務に係る対価（様式第12号（別紙1））及び維持管理業務に係る対価（様式第12号（別紙2））の合計になるものとすること。

※　金額は、1枠に1字ずつアラビア数字で記入し、頭書に￥の記号を付記すること。

※　入札書の提出用封筒に入れ、密封して提出すること。

※　入札価格参考資料と別に封印して提出すること。

様式第12号（別紙1）

**入札価格参考資料**

**（設計・建設業務に係る対価）**

鈴鹿市災害情報伝達システム整備事業　様式集（Excel版）　様式第12号（別紙1）に記入すること。

記入上の留意点

※1 網掛け部（黄色）に、該当する金額を記入すること。その他のセルは変更しないこと。

※2 消費税及び地方消費税相当額を除く金額を記載すること。なお、物価上昇分は、考慮しないこと。

※3 様式第12号等との整合に留意すること。

※4 入札書の提出と同時に、入札書と別に封印して提出すること。

様式第12号（別紙2）

**入札価格参考資料**

**（維持管理業務に係る対価）**

鈴鹿市災害情報伝達システム整備事業　様式集（Excel版）　様式第12号（別紙2）に記入すること。

記入上の留意点

※1 網掛け部（黄色）に、該当する金額を記入すること。その他のセルは変更しないこと。

※2 提案単価は円単位とし、その端数は切り捨てとすること。

※3 消費税及び地方消費税相当額を除く金額を記載すること。なお、物価上昇分は、考慮しないこと。

※4 様式第12号等との整合に留意すること。

※5 入札書の提出と同時に、入札書と別に封印して提出すること。

様式第12号（別紙3）

**入札価格参考資料**

**（市のライフサイクルコスト）**

鈴鹿市災害情報伝達システム整備事業　様式集（Excel版）　様式第12号（別紙3）に記入すること。

記入上の留意点

※1 A3版・横で作成すること

※2 網掛け部（黄色）に、該当する金額を記入すること。その他のセルは変更しないこと。

※3 消費税及び地方消費税相当額を除く金額を記載すること。なお、物価上昇分は、考慮しないこと。

※4 様式第12号等との整合に留意すること。

※5 入札書の提出と同時に、入札書と別に封印して提出すること。

参考資料1

**費用明細書（保守点検費用）**

鈴鹿市災害情報伝達システム整備事業　様式集（Excel版）　参考資料1に記載すること。

記入上の留意点

※1 必要に応じて費目を増やして記入すること。

※2 消費税及び地方消費税相当額を除く金額を記載すること。また、物価上昇を考慮しないこと。

※3 内容・算定根拠は可能な範囲で具体的に記載すること。なお、別紙を用いて説明する場合、様式は任意とする。

※4 様式第12号等との整合に留意すること。

※5 入札書の提出と同時に、入札書と別に封印して提出すること。

参考資料2

**費用明細書（部分更新）**

鈴鹿市災害情報伝達システム整備事業　様式集（Excel版）　参考資料2に記載すること。

記入上の留意点

※1 必要に応じて費目を増やして記入すること。

※2 消費税及び地方消費税相当額を除く金額を記載すること。また、物価上昇を考慮しないこと。

※3 内容・算定根拠は可能な範囲で具体的に記載すること。なお、別紙を用いて説明する場合、様式は任意とする。

※4 各補修業務の実施年度に費用を記載すること。

※5 様式第12号等との整合に留意すること。

※6 A3判・横（A4判に折込み）で作成すること。

※7 入札書の提出と同時に、入札書と別に封印して提出すること。

様式第13号

|  |
| --- |
| 技術提案書 |

令和　7年　　月　　日

グループ名　　　正本のみ記載すること。

※入札提案に係るすべての書類のページ右下に、市から送付された参加資格審査結果通知書に記入されている受付グループ名を付すこと。

第13号-●様式【左記「●」に様式番号を記入すること。】

|  |
| --- |
| 【この欄に項目を記載すること。】 |
| 【この欄に提案内容を記載すること。】 |

提案書類等の作成要領

１．作成にあたっての注意事項

　・提出書類は、提示した様式を使用し、用紙のサイズは、特に指定がある場合を除き、日本産業規格「Ａ４版」縦置き横書き左綴じとする。

　・提案書作成にあたっては、「2.評価内容と提案に含める内容についての注意事項」に示す内容を踏まえて作成すること。

　　なお、記載する内容は、「提案に含める内容」のみに限定する必要はない。

　・提出書類の本文の文字サイズは、11ポイント以上を用いること。ただし、図表に用いる文字はその限りではないが、読みやすい大きさとすること。

　・文字、図表等へのカラー、モノクロ使用については、規定しない。

　・提出書類作成時に、施設等の写真やイメージ図、画像等をインターネット等から引用する場合は、応募者の責任において使用することとし、引用元を明示すること。

　・使用する言語は、日本語、単位は計量法（平成4年5月20日法律第51号）に定めるもの、通貨単位は円、時刻は日本標準時とすること。

　・各様式の全部又は一部に記載漏れがあり、適正な評価ができない場合や指定枚数を超えた場合は、当該項目の技術評価を「Ｅ評価」とする。

　・注意事項に特に定めが無い場合でも、提案する項目がある場合は、具体的な数値を記載し、根拠資料を別途添付すること。

２.評価内容と提案に含める内容についての注意事項

（1）設計・建設工事に関する事項

| 様式No. | 項　目 | | 審査の視点 | 注意事項 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 13号-1 | システム提案 | システム構成 | ・本市の課題を整理し、情報伝達が円滑かつ確実に行えるよう具体的提案がされているか。 | 【A4版2枚以内】  概略のシステム構成図、イメージ図及び配置図を挿入すること。 |
| 13号-2 | スピーカー配置 | ・スピーカー設備の配置、音圧、騒音等を含めた具体的な提案がされているか。 | 【A4版2枚以内】 |
| 13号-3 | 機器の操作性 | ・専任の職員以外でも迷うことなく迅速に操作できるとともに、誤操作防止を考慮した具体的な提案がされているか | 【A4版2枚以内】 |
| 13号-4 | 地震、風水害等の災害対策 | ・地震、風水害等の災害への防災について計画性のある災害対策が示されているか。 | 【A4版2枚以内】  。 |
| 13号-5 | ライフサイクルコスト低減 | ・コスト縮減，長寿命化対策等について、具体的かつ実効性のある提案が示されているか。 | 【A4版2枚以内】 |
| 13号-6 | システムの拡張性 | ・将来のスピーカーの増設対応、戸別受信機を安価に効率よく導入できるように具体的に提案されているか。 | 【A4版2枚以内】 |
| 13号-7 | 独自提案 | ・システムに関して要求水準書に記載されていない提案内容で、本市が有用と判断した提案を評価する。 | 【A4版4枚以内】 |
| 13号-8 | 整備計画 | 具体的整備計画 | ・工期遵守のための実効性のある工事工程、実施体制が示されているか。 | 【A4版2枚以内】 |
| 13号-9 | 切替計画 | ・新旧システムの切替時に無理なく運用停止を短縮する工夫や運用制限せずに現状のサービスを維持する方法を示しているか。 | 【A4版2枚以内】 |
| 13号-10 | 工事期間中の安全対策 | ・工事の全体工程表期間中の安全確保や防災対策について、具体的な計画が示されているか。 | 【A4版2枚以内】 |

（2）維持管理に関する事項

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 様式No. | 項　目 | | 審査の視点 | 注意事項 |
| 13号-11 | 維持管理体制 | 保守体制 | ・障害発生時の市役所駆付にかかる時間や緊急時の連絡体制などサポート体制が具体的に提案されているか。 | 【A4版2枚以内】 |
| 13号-12 | 維持管理 | 保全計画 | ・予防保全を主体とし、運用開始から15年間施設の信頼性を常時維持するための有効な点検・部分更新の計画が示されているか。 | 【A4版4枚以内】 |
| 13号-13 | 独自提案 | ・維持管理に関して要求水準書に記載されていない提案内容で、本市が有用と判断した提案を評価する。 | 【A4版2枚以内】 |

様式第14号

|  |
| --- |
| 添付資料 |

令和　7年　　月　　日

グループ名　　　正本のみ記載すること。

※入札提案に係るすべての書類のページ右下に、市から送付された参加資格審査結果通知書に記入されている受付グループ名を付すこと。

様式第15号

|  |
| --- |
| 提案図書概要版 |

令和　7年　　月　　日

グループ名　　　正本のみ記載すること。

※入札提案に係るすべての書類のページ右下に、市から送付された参加資格審査結果通知書に記入されている受付グループ名を付すこと。

第15号-1様式

**提案図書概要版**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。  提案図書概要版として、落札者決定基準の提案書の定量化審査「審査項目及び配点」に示す各小項目について、400文字以内で提案内容を簡潔に示すこと。（各小項目につき、A4版・縦　１ページ）  （記載方法（例））  １ 設計・建設工事に関する事項  （1）システム提案  ①システム構成  　●●●。（●文字）  注：各項目400文字を超えてはならない。 |

様式第16号

**委任状（開札の立会い）**

令和　7年　　月　　日

鈴鹿市長　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| グループ名 |  | |
| 代表企業代表者　商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |

今般都合により　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印　を代理人と定め、下記の開札立会いの代理人として一切の権限を委任します。

記

１　入札方法 総合評価一般競争入札

２　公告年月日 令和　7年7月28日

３　事業名称 鈴鹿市災害情報伝達システム整備事業

４　事業場所 三重県鈴鹿市神戸一丁目18番18号外