

戸籍の謄本・抄本等 交付請求書（郵送用）

(宛先) 鈴鹿市長

年 月 日

請求者	住所 〒 - (住民登録地)
	氏名 [生年月日 M・T・S・H 年 月 日]
	電話番号 - - (屋間連絡のとれる電話番号)

どなたのものが必要ですか	本籍:
	筆頭者の氏名: (戸籍の最初に書かれている人)
	必要な方の氏名: [生年月日 M・T・S・H・R 年 月 日]
	請求する戸籍の方との関係(あなたからみて) 本人・配偶者・子・孫・父母・祖父母・その他()

請求する戸籍の証明	<input type="checkbox"/> 戸籍(現在)	<input type="checkbox"/> 謄本(全部事項証明) <input type="checkbox"/> 抄本(個人事項証明) _____ 通									
	<input type="checkbox"/> 除籍 <input type="checkbox"/> 改製原戸籍	<table border="1"> <tr> <td rowspan="4">被相続人の</td> <td><input type="checkbox"/> 出生から死亡まで</td> <td rowspan="4"><input type="checkbox"/> 謄本(全部事項証明) _____ 通 (組)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 出生から婚姻まで</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 婚姻から死亡まで</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 死亡のわかるもの</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><input type="checkbox"/> その他()</td> <td><input type="checkbox"/> 抄本(個人事項証明) _____ 通</td> </tr> </table>	被相続人の	<input type="checkbox"/> 出生から死亡まで	<input type="checkbox"/> 謄本(全部事項証明) _____ 通 (組)	<input type="checkbox"/> 出生から婚姻まで	<input type="checkbox"/> 婚姻から死亡まで	<input type="checkbox"/> 死亡のわかるもの	<input type="checkbox"/> その他()		<input type="checkbox"/> 抄本(個人事項証明) _____ 通
	被相続人の	<input type="checkbox"/> 出生から死亡まで		<input type="checkbox"/> 謄本(全部事項証明) _____ 通 (組)							
		<input type="checkbox"/> 出生から婚姻まで									
<input type="checkbox"/> 婚姻から死亡まで											
<input type="checkbox"/> 死亡のわかるもの											
<input type="checkbox"/> その他()		<input type="checkbox"/> 抄本(個人事項証明) _____ 通									
<input type="checkbox"/> 戸籍の附票 ※附票を請求される場合は、請求者欄に自署が必要です。	<input type="checkbox"/> 全部 <input type="checkbox"/> 一部 _____ 通 * 下記の事項の表示が必要な場合は、それぞれを☑してください。 [<input type="checkbox"/> 本籍 筆頭者 <input type="checkbox"/> 在外選挙登録地] ※必要な住所[_____]										
諸証明	<input type="checkbox"/> 身分(身元)証明 _____ 通 ※本人以外の請求不可。代理人の場合は、委任状が必要です。 <input type="checkbox"/> その他の証明書 () _____ 通										

* 謄本: 戸籍に記載されている人全員の写し * 抄本: 必要な人だけの写し
* 手数料については、請求される市区町村役場へお尋ねください。

請求理由(使いみちは?)
<input type="checkbox"/> パスポート用 <input type="checkbox"/> 戸籍届出用(婚姻・離婚・転籍・その他:) <input type="checkbox"/> 年金用 <input type="checkbox"/> 相続用 【被相続人(お亡くなりになった人)の氏名: _____】 <input type="checkbox"/> その他、次の理由のため
※最近1カ月以内に戸籍の届出をされた方は、その内容をお書きください。 出生・死亡・婚姻・離婚・転籍・()届を _____ 年 _____ 月 _____ 日に _____ 役所へ提出

◆直系血族の方からの請求の場合でも、その関係が証明できる書類(戸籍謄本など)の原本が必要になる場合がありますので、事前にお問い合わせください。

※手数料として 定額小為替 _____ 円 と 返信用封筒 と 本人確認書類のコピー を同封します。
(切手貼付)