鈴鹿市フルタイム会計年度任用職員採用試験募集要項

鈴鹿市総務部人事課

令和4年9月採用のフルタイム会計年度任用職員を募集します。

第一次試験日：令和4年7月16日（土）

受付期間：令和4年6月20日（月）から令和4年7月4日（月）まで

1 募集職種、採用予定人数、受験資格等

職種 採用予定人数	主な業務内容	受験資格
事務1 (障がい者対象) 1人程度	窓口や出先機関等での一般事務業務	・障害者手帳（身体障害者手帳、療育手帳等又は精神障害者保健福祉手帳）の交付を受けている方 ・パソコン操作(入力、検索等)ができる方
事務2 2人程度	窓口や出先機関等での一般事務業務	・パソコン操作(入力、検索等)ができる方
心理士 1人程度	子どもの発達検査、保護者相談、子どものカウンセリング等の業務	・臨床心理士、臨床発達心理士、又は公認心理師のいずれかの資格を有し、発達検査（新版K式、WISC等）が可能で、発達検査の実務経験を1年以上有する方 ・普通自動車運転免許を取得済みの方
面接相談員 1人程度	生活保護申請相談に対する適正な助言・指導業務	・社会福祉士資格を取得済みの方で福祉関係の職場で1年以上の実務経験を有する方 ・パソコン操作(入力、検索等)ができる方
保健師 1人程度	保健に関する相談・指導等の業務	・保健師免許を取得済みの方 ・パソコン操作(入力・検索等)ができる方 ・普通自動車運転免許を取得済みの方
調理員 2人程度	学校、給食センター又は保育所での給食調理業務	・調理師免許若しくは栄養士免許を取得済みの方、又は調理現場で勤務経験を有する方（申込時に勤務経歴書（指定様式）を要提出）

(注) 1 受験資格にある資格や免許等（障害者手帳を除く。）は、令和4年8月31日までに取得見込みの方を含みます。

2 受験資格にある資格や免許等、実務（勤務）経験については、内定後にその内容を証明する書類の提出が必要です（内定者に対し別途案内します。）。

3 障害者手帳の交付を受けている方は職種区分「事務1」を受験できますが、それ以外の職種区分の受験を制限するものではありません。

4 複数の職種を受験することはできません。

5 外国籍の方は、永住者又は特別永住者の在留資格が必要です。

6 全ての職種について次のいずれにも該当しないことが条件です。

【地方公務員法第16条欠格条項】

(1) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方

(2) 鈴鹿市職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない方

(3) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した方

2 任用

- 採用予定日 令和4年9月1日
- 任用予定期間 令和4年9月1日から令和5年3月31日まで
※勤務成績が良好の場合は、再度の任用を行う可能性があります。
※育児休業取得者の代替職員として任用された場合や、事業が終了した場合等、任期が年度途中までとなる場合や、再度の任用を行わない場合があります。
- 日本国籍を有しない方の任用に当たっては、「公権力の行使又は公の意思の形成への参画に携わる職務を行うためには日本国籍が必要である」という公務員の基本原則に沿った任用が行われます。

3 受験手続

- 申込書の入手方法
次のいずれかの方法で申込書を入手してください。可能な限り(1)の方法での入手に御協力ください。
 - 鈴鹿市ホームページから印刷
鈴鹿市ホームページ「人事・職員採用」から申込書を印刷してください。
印刷する際は、**両面印刷(短辺とじ)**をしてください。
 - 鈴鹿市役所で入手
鈴鹿市役所本館5階の人事課又は1階の総合案内で請求してください。
 - 郵送で入手
表面に「職員採用試験申込書希望」と朱書きした封筒に、返信用封筒(宛先を記入し、94円切手を貼った12cm×23cm程度のもの)を必ず同封し、次の宛先に送付してください。
〒513-8701 鈴鹿市神戸一丁目18番18号 鈴鹿市 人事課 人事研修グループ 宛

2 申込方法

提出書類	① 試験申込書 1部 ※返信用封筒は必要ありません。 (申込日前3か月以内に無背景、脱帽、上半身正面向きで撮影した写真(縦4.5cm×横3.5cmで裏面に氏名を記入したもの)を貼ること。) ② 在留資格を証明する書類等 1部(外国籍の方のみ) ③ 勤務経歴書(指定様式) 1部(調理員に申し込む方のみ)
提出先	〒513-8701 鈴鹿市神戸一丁目18番18号 鈴鹿市 人事課 人事研修グループ
受付期間	令和4年6月20日(月)から令和4年7月4日(月)まで (土曜日及び日曜日を除く8時30分から17時15分まで) ※郵送、持参ともに受付期間内に必着

- 受験票の送付
申込みの受付期間終了後に、受験票を送付しますので、第一次試験日当日に持参してください。
7月13日(水)になっても受験票が届かない場合は、人事課までお問い合わせください。

4 試験の日時、会場及び合格発表等

1 第一次試験

日 時	令和4年7月16日(土) 午前9時から
会 場	鈴鹿市役所本館12階 会議室
試験内容	・事務適性検査 10分 ・事務能力基礎試験 50分 ※活字印刷文によるマークシート方式です。
合格発表	受験者全員に合否通知を送付します。また市ホームページに合格者の受験番号を掲載します。
備 考	災害等により試験日程を変更することがあります。その場合は、鈴鹿市ホームページ(トピックス)に掲載します。

2 第二次試験

第一次試験合格者に対して実施します。

試験日時、会場等詳しくは第一次試験の合格通知で指定します。

試験内容	調理員以外の職種：個別面接試験 調理員：個別面接試験及び簡易な実技試験
合格発表	第二次試験受験者全員に合否通知を送付します。また市ホームページに合格者の受験番号を掲載します。

5 勤務条件等

1 給料等（改正により変更する場合があります。）

職 種	給 料
事務，調理員	160,100 円
心理士	252,300 円
面接相談員	193,900 円
保健師	217,400 円

※その他各種手当（期末手当、通勤手当等）有り，社会保険加入

2 その他

勤務時間は勤務部署の職員の例によります。なお、勤務部署により、勤務日が土曜日、日曜日等になること、勤務時間が17時15分以降に及ぶことがあります。

また、その他の勤務条件は、原則として常勤の職員の例によります。

6 新型コロナウイルス感染症等の感染拡大防止に伴う留意事項

1 マスクの着用について

試験当日は、感染予防のため、マスクの着用をお願いします。

なお、本人確認のための写真照合の際には、試験係員の指示に従い、一時的にマスクを外してください。

2 試験室の換気について

試験室は換気をするため、試験時間中適宜ドアを開ける場合があります。室温の高低に対応できるよう服装には注意してください。

3 体調不良の方について

新型コロナウイルス感染症等に罹患し治癒していない場合や、新型コロナウイルス感染症の濃厚接触者として健康観察の指示を受けている場合等、他の受験者への感染の恐れがある場合は、受験を控えていただくようお願いします。また、試験当日は、試験会場で検温を行い、発熱（37.5℃以上）が確認された場合は、受験できません。なお、これを理由とした欠席者向けの再実施は、予定していません。

また、手洗いや咳エチケットの励行、感染リスクが高い場所を避ける等、普段から感染予防と体調管理に努めてください。

4 試験延期又は中止の判断について

今後の新型コロナウイルス感染症の感染拡大の状況や、災害等の理由により試験の実施を延期し、又は中止することがあります。

延期又は中止の場合は、鈴鹿市ホームページ（トピックス）でお知らせしますので、適宜確認してください。

7 採用試験についてのお問い合わせ先

鈴鹿市 総務部 人事課 Tel：059-382-9037（直通） Fax：059-382-2219

※試験当日の連絡は、059-382-1100（市役所代表）へ

鈴鹿市総務部人事課