

鈴鹿市まちづくり応援補助金申請書類提出前チェックシート

※申請書類を提出する前に必ず第三者（申請書類を記入していない人）が確認し、当てはまる項目の口内にレ点を記入してください。

- ☐ 必要書類がすべてそろっているか（募集要項 6 ページ参照）
- ☐ 記入漏れはないか
- ☐ 誤字・脱字はないか
- ☐ 申請団体概要書（様式 1-①）に記載の「所在地又は代表者住所」は鈴鹿市内か
- ☐ 収支予算書（様式 1-⑤）の収入と支出の合計金額が一致しているか
- ☐ 【収支予算書（様式 1-⑤）の「(2) 支出の部」「(A)」】×各コースの補助率
＝【収支予算書（様式 1-⑤）の「(2) 支出の部」「(C)」】になっているか。
- ☐ 申請書類それぞれの内容に矛盾はないか
- ☐ 団体の規約等に沿った内容か
- ☐ 申請事業に係る市や国の基準等（法令等）がある場合、その基準等に定める事項に適合しているか（基準等がない場合もチェック）
- ☐ 団体内の第三者（申請書類を記入していない人）が申請書類に目を通し、チェックシートを記入したか

上記のとおり、確認しました。

団体名 _____

確認者氏名 _____