

【G】事業主、役員、政令使用人及び従業員の調書

区 分	職 名	氏 名（フリガナ）	生年月日	住 所	勤続 年数
事業主・役員					
政令使用人					
従業員					

留意事項

1. 職名は、役員の場合は取締役・監査役等を、政令使用人の場合は支店長等を、従業員の場合は作業員・自動車運転手等を記載すること。
2. 従業員の欄には、当該許可申請の業務に従事するもののみを記載すること。
3. 氏名にはフリガナを記載すること。
4. 政令使用人がある場合は、政令使用人の欄に記入の上、政令使用人であることの申立書を添付すること。
 会社の代表者から鈴鹿市長宛で、〇〇〇（役職名）××××（氏名）に対し、「継続的に業務を行うことができる施設を有し、かつ、廃棄物の収集若しくは運搬又は処分若しくは再生の業に係る契約を締結する権限を有する者を置く【営業所（〇〇市〇〇番地〇）】の代表者であることを証明する。」という旨の内容が入っているもの。
 なお、新規・更新申請時において、履歴事項全部証明書に掲載されている支店の代表者である場合は不要